Fundamentos de administración

Sección	Nombre	Puntaje máximo	Mínimo aprobatorio		Medio entre el logro		Máximo
1	Administración de Recursos	48	Esta insignia se obtiene una vez que el participante aprueba las Evidencias 1. Conceptos básicos de administración, 2. Estrategias administrativas y 3. Comprobación de gastos pero no las Evidencias 4. Planeación, 5. Eficiencia en las compras y 6. Proveedores.		Esta insignia se obtiene una vez que el participante aprueba las Evidencias 1. Conceptos básicos de administración, 2. Estrategias adminsitrativas 3. Comprobación de gastos y 4. Planeación pero no las Evidencias 5. Eficiencia en las compras y 6. Proveedores.	Esta insignia se obtiene una vez que el participante aprueba las Evidencias 1. Conceptos básicos de administración, 2. Estrategias adminsitrativas 3. Comprobación de gastos y 5. Eficiencia en las compras pero no las Evidencias 4. Planeación y 6. Proveedores.	Esta insignia se obtiene una vez que el participante aprueba las Evidencias 1. Conceptos básicos de administración, 2. Estrategias administrativas 3. Comprobación de gastos 4. Planeación 5. Eficiencia en las compras, y 6. Proveedores.
2	Organización de Documentos	32	Esta insignia se obtiene una vez que el participante aprueba la Evidencia 7. Organización de documentos pero no las evidencias 8. Archivo y 9. Codificación.		Esta insignia se obtiene una vez que el participante aprueba las Evidencias 8. Archivo y 9. Codificación, pero no la Evidencia 7. Organización de documentos.		Esta insignia se obtiene una vez que el participante aprueba las Evidencias 7. Organización de documentos, 8. Archivo y 9. Codificación.
3	Convocatorias y proyectos	20	Esta insignia se obtiene una vez que el participante aprueba la Evidencia 10. Convocatoria pero no la Evidenica 11. Licitación.	Esta insignia se obtiene una vez que el participante aprueba la Evidencia 11. Licitación, pero no la evidenica 10. Convocatoria.			Esta insignia se obtiene una vez que el participante aprueba las Evidencias 10. Convocatoria y 11. Licitación.